



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย
เรื่อง ขยายทอดตลาดทรัพย์สินที่หมดความจำเป็น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย มีความประสงค์จะจำหน่ายพัสดุที่หมดความจำเป็น โดยวิธีขยายทอดตลาด จำนวน ๙๙ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๑. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมเสนอราคา

๑.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเตรียมเอกสารหลักฐานมายื่นประกอบการประมูล และผู้ประสงค์จะร่วมประมูลจะต้องตรวจสอบสภาพของพัสดุที่ขายทอดตลาดด้วยตนเอง คณะกรรมการดำเนินการประมูลจะ ไม่รับผิดชอบต่อความบกพร่องและความชำรุดเสียหายของพัสดุที่ขายทอดตลาด

๑.๑.๑ บุคคลธรรมดา จะต้องมียกเอกสารดังต่อไปนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้น ศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์

๑.๔ ข้าราชการ ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทำช้าง ไม่มีสิทธิเข้าร่วมราคาในการขายทอดตลาด

๑.๕ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องวางหลักประกันการเข้าประมูลต่อคณะกรรมการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่หมดความจำเป็น ในอัตราร้อยละ ๕ ของราคากลางของรายการประมูลที่ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องการเข้าร่วมประมูลราคา และจะคืนให้แก่ผู้เข้าร่วมเสนอราคาภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันประกาศผลการประมูล ซึ่งหลักประกันของผู้เข้าร่วมเสนอราคาในครั้งนี้ จะไม่สามารถนำมารวมกับเงินที่ท่านจะต้องชำระให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลทำช้าง ในกรณีที่ท่านเป็นผู้ชนะการประมูล รายละเอียดดังนี้

- พักผ่อนที่หมดความจำเป็นโดยวิธีขยายทอดตลาด จำนวน ๙๙ รายการ (เสนอราคาเหมารวมโดยเสนอราคาเพียงราคาเดียว) ราคากลาง ๘๕,๖๐๕ บาท (ราคาเริ่มต้นของการประมูล) วางหลักประกันอัตราร้อยละ ๕ ของราคากลางเป็นเงินสด จำนวน ๔,๒๘๑ บาท

๑.๖ ห้ามญาติหรือผู้ติดตามและผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปภายในห้องประชุมขายทอดตลาด เพื่อลดความแออัดของจำนวนคนภายในห้องประชุมขายทอดตลาด

๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด

๒.๑ การขายทอดตลาดจะกระทำด้วยวิธีประมูลด้วยวาจา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์การขายทอดตลาด มาตรา ๕๐๙ ถึงมาตรา ๕๑๗ โดยอนุโลม

๒.๒ ในการเสนอราคา ผู้ประมูลต้องเสนอราคา ดังนี้

- พักผ่อนที่หมดความจำเป็นโดยวิธีขยายทอดตลาด จำนวน ๙๙ รายการ (เสนอราคาเหมารวมโดยเสนอราคาเพียงราคาเดียว) ราคากลาง ๘๕,๖๐๕ บาท (ราคาเริ่มต้นของการประมูล) โดยต้องเสนอราคาเพิ่มขึ้นครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๒.๓ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดขนราคาพร้อมนับ ครั้งที่ ๑-๓ ในระหว่างนี้ผู้อื่นอาจเข้าสู่ราคาอีกได้

๒.๔ การขายทอดตลาดบริบูรณ์ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดขนราคาพร้อมทั้งนับครั้งที่ ๓ และเคาะไม้

๒.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชยขอสงวนสิทธิที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคามีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชยอาจจะรับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ได้

๒.๖ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชยไม่ได้

๒.๗ ผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระเงินทันที ผู้ประมูลต้องดูแลทรัพย์สินที่ประมูลได้เองต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุดูออกจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชยภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วน และต้องขนย้ายในเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชยขอสงวนสิทธิที่จะรับเงินค่าพัสดุ

๒.๘ เมื่อผู้ชนะการประมูลได้นำเงินมาชำระค่าธรรมเนียมที่ประมูลครบถ้วนแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชยจะส่งมอบรถยนต์ให้กับผู้ชนะการประมูล และมอบเอกสารมอบอำนาจดำเนินการโอนทะเบียนรถยนต์และเอกสารส่งมอบรถยนต์ให้กับผู้ชนะการประมูล เมื่อผู้ชนะการประมูลได้รับรถยนต์ไปแล้วผู้ประมูลจะต้องรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้รถยนต์ในระหว่างการโอนทะเบียนและผู้ชนะการประมูลจะต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการจดทะเบียนการโอนครุภัณฑ์ค่าภาษี ค่าขนย้ายต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ด้วยตัวเองทั้งหมด

ผู้ชนะการประมูลต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทนเว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการประมูลสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย

ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๓. กำหนดการขายทอดตลาด

๓.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการประมูลและรับบัตรลำดับที่ในการประมูลในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ศาลาอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย พร้อมยื่นเอกสารตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชยกำหนด เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียน องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชยจะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

๓.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ติดต่อสอบถามขอทราบรายละเอียดต่างๆ พร้อมทั้งรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมและขอดูสภาพพัสดุที่ขายทอดตลาด ในวันที่ ๑๙-๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย หากผู้เข้าประมูลขายทอดตลาดไม่ได้ดูพัสดุที่จะขายทอดตลาดถือว่าเข้าใจและยอมรับในรายละเอียดทุกรายการแล้ว

๓.๓ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องมารายงานตัวเพื่อเข้าเสนอราคา (เฉพาะผู้ที่ลงทะเบียนไว้แล้ว) และรับแผ่นป้ายหมายเลข โดยต้องนำบัตรประชาชนมายืนยันตัวตนแก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ศาลาอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ผู้ชนะการประมูลในการขายทอดตลาดครั้งนี้จะต้องเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมสำหรับการโอนกรรมสิทธิ์ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโอนกรรมสิทธิ์ของพัสดุที่จะขายทอดตลาดในครั้งนี้ (ถ้ามี) และในกรณีที่ผู้ชนะการประมูลไม่รับโอนกรรมสิทธิ์ของพัสดุที่จะขายทอดตลาดในครั้งนี้ ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ผู้ชนะการประมูลจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจ่ายค่าปรับหรือค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่จะเกิดขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายจำเริญ ดีเลิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย

กำหนดการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่หมดความจำเป็น
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย

วันที่	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ – ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)	รับเอกสาร หรือติดต่อสอบถามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย โทร ๐๓๙-๓๙๗๙๐๕ ต่อ ๑๐๕	ระยะเวลา ๕ วันทำการ
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมการประมูลขายทอดตลาด	พร้อมเอกสาร
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป	เริ่มการขายทอดตลาด(ครุภัณฑ์ ๙๙ รายการ)/ เสนอราคาเพิ่มขึ้นครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท	ราคาเริ่มต้นประมูล ๘๕,๖๐๕ บาท
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗	ชำระเงินผู้ชนะการประมูล	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ประมูลได้

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย

เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และหมดความจำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายการที่ ๑ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ คัน

ลำดับที่	ชื่อพัสดุ	รหัสครุภัณฑ์	จำนวน	ราคากลาง (บาท)	หมายเหตุ
๑	รถยนต์บรรทุกกระบะแบบอัดท้าย ยี่ห้อฮิโน สี เหลือง-แดง-ฟ้า รุ่น WU๓๔๐R-HKMQX๓ หมายเลขเครื่อง W๐๔D-TK๑๔๔๐๘ หมายเลขค้ำชี MNKCL๔๑H๗๐๐๑๔๐๐๑๖๘๔ หมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๘๘๔ จันทบุรี	๐๑๑-๕๐-๐๐๐๒	๑ คัน	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม				๘๐,๐๐๐	

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางกะไชย

เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และหมดความจำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายการที่ ๑ ครุภัณฑ์รวม จำนวน ๙๘ รายการ (ประมูลเป็นราคาเหมารวมทุกรายการ)

ลำดับที่	ชื่อพัสดุ	รหัสครุภัณฑ์	จำนวน	ราคากลาง (บาท)	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์ชำรุดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕				
๑	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๙-๐๒๑๗	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๒	เก้าอี้ (สี่ขา,มีเท้าแขน,นวม)	๔๐๑-๕๙-๐๑๕๗	๑ ตัว	๒๐	กองคลัง
๓	เก้าอี้พืงบรรยาย	๔๐๑-๕๘-๐๐๖๑	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๔	เก้าอี้พืงบรรยาย	๔๐๑-๕๘-๐๐๕๔	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๕	เก้าอี้พืงบรรยาย	๔๐๑-๕๘-๐๐๖๐	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๖	เก้าอี้พืงบรรยายโต๊ะระดับ ๗-๙	๔๐๑-๕๙-๐๐๕๔	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๗	เครื่องปรับอากาศ๑๒๐๐๐BTU	๔๒๐-๕๘-๐๐๐๑/๕	๑ เครื่อง	๕๐๐	สำนักปลัด
๘	เครื่องโทรสาร	๔๒๕-๕๓-๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๒๐	สำนักปลัด
๙	เครื่องดูดฝุ่น ๒๐๐๐ วัตต์	๔๓๘-๕๘-๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๔๐	สำนักปลัด
๑๐	ป้ายประกาศ	๑๘๕-๕๙-๐๐๐๑- ๐๐๐๒	๒ ป้าย	๒๐	สำนักปลัด
๑๑	ป้ายแสดงผลคะแนน	๒๗๓-๕๙-๐๐๐๑	๑ ป้าย	๒๐	สำนักปลัด
๑๒	จอรับภาพ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว	๔๑๖-๖๐-๐๐๗๖	๑ จอ	๓๐	สำนักปลัด
๑๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๙-๐๐๓๓	๑ เครื่อง	๔๐	สำนักปลัด
๑๔	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๕๙-๐๐๔๓	๑ เครื่อง	๓๐	กอง การศึกษา
๑๕	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๕๙-๐๐๕๖	๑ เครื่อง	๓๐	สำนักปลัด

ลำดับที่	ชื่อพัสดุ	รหัสครุภัณฑ์	จำนวน	ราคากลาง (บาท)	หมายเหตุ
๑๖	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	๔๑๖-๕๕-๐๐๕๗	๑ เครื่อง	๓๐	สำนักปลัด
๑๗	เครื่องปริ้นเตอร์ mp ๒๘๗	๔๑๖-๕๕-๐๐๕๙	๑ เครื่อง	๒๐	กองช่าง
๑๘	เครื่องออกกำลังกายข้อเข้า ๘๖	๘๐๖-๕๕-๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๑๙	เครื่องออกกำลังกายข้อเข้า ๘๖	๘๐๖-๕๕-๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๒๐	เครื่องออกกำลังกายแขนลดหน้าท้อง B๗	๘๐๖-๕๕-๐๐๐๔	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๒๑	เครื่องออกกำลังกายแขนลดหน้าท้อง B๗	๘๐๖-๕๕-๐๐๐๕	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๒๒	เครื่องออกกำลังกายแขนลดหน้าท้องแบบโยก B๑๐	๘๐๖-๕๕-๐๐๐๗	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๒๓	เครื่องบริหารข้อสะโพก แบบคู่ B๑๒	๘๐๖-๕๕-๐๐๐๘	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๒๔	เครื่องบริหารข้อสะโพก แบบคู่ B๑๒	๘๐๖-๕๕-๐๐๐๙	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๒๕	เครื่องบริหารไหล่และขา B๒๔	๘๐๖-๕๕-๐๐๑๑	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๒๖	เครื่องบริหารไหล่และขา B๒๔	๘๐๖-๕๕-๐๐๑๒	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๒๗	เครื่องดัดเพลิงแบบมือถือ ๑๐ ปอนด์	๔๗๒-๕๕-๐๐๐๗	๑ ถึง	๒๐	สำนักปลัด
๒๘	เครื่องดัดเพลิงแบบมือถือ ๑๕ ปอนด์	๔๗๒-๕๕-๐๐๐๙	๑ ถึง	๒๐	สำนักปลัด
๒๙	เครื่องดัดเพลิงแบบมือถือ	๔๗๒-๕๕-๐๐๑๓	๑ ถึง	๒๐	สำนักปลัด
๓๐	เลื่อยฉลุไฟฟ้า	๐๖๘-๕๕-๐๐๐๑	๑ ตัว	๓๐	สำนักปลัด
๓๑	สัญญาณไฟเตือนกระพริบ หมู่ ๗	๔๓๐-๕๕-๐๐๐๑	๑ ต้น	๕๐	สำนักปลัด
๓๒	สัญญาณไฟเตือนกระพริบ หมู่ ๗	๔๓๐-๕๕-๐๐๐๒	๑ ต้น	๕๐	สำนักปลัด

ลำดับที่	ชื่อพัสดุ	รหัสครุภัณฑ์	จำนวน	ราคากลาง (บาท)	หมายเหตุ
๓๓	สัญญาณไฟเตือนกระพริบ หมู่ ๗	๔๓๐-๕๕-๐๐๐๓	๑ ต้น	๕๐	สำนักปลัด
๓๔	สัญญาณไฟเตือนกระพริบ หมู่ ๗	๔๓๐-๕๕-๐๐๐๔	๑ ต้น	๕๐	สำนักปลัด
๓๕	เครื่องตัดหญ้า	๔๔๑-๕๕-๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๘๐	สำนักปลัด
๓๖	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ไฟฟ้า	๔๔๒-๕๕-๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๕๐	สำนักปลัด
๓๗	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้เครื่องยนต์	๔๔๒-๕๕-๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๕๐	สำนักปลัด
๓๘	เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ ๑๐ ปอนด์	๔๗๒-๕๕-๐๐๑๐	๑ ถัง	๒๐	ศพด.
๓๙	เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ ๕ ปอนด์	๔๗๒-๕๕-๐๐๑๒	๑ ถัง	๒๐	ศพด.
๔๐	เครื่องกรองน้ำ	๗๐๑-๕๗-๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๔๕	ศพด.
ครุภัณฑ์ชำรุดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖					
๔๑	ที่แขวนแปรง-แขวนผ้ากันเปื้อน	๔๐๖-๕๑-๐๐๓๖	๑ อัน	๕	ศพด.
๔๒	เก้าอี้พับสี่ สำหรับเด็กปฐมวัย	๔๐๑-๕๘-๐๑๗๘	๑ ตัว	๕	ศพด.
๔๓	เก้าอี้พลาสติกสีน้ำตาล	๔๐๑-๖๐-๐๒๗๒	๑ ตัว	๕	สำนักปลัด
๔๔	เก้าอี้พลาสติกสีน้ำตาล	๔๐๑-๖๐-๐๒๘๔	๑ ตัว	๕	สำนักปลัด
๔๕	เก้าอี้พลาสติกสีน้ำตาล	๔๐๑-๖๐-๐๒๘๙	๑ ตัว	๕	สำนักปลัด
๔๖	เก้าอี้พลาสติกสีน้ำตาล	๔๐๑-๖๐-๐๓๑๕	๑ ตัว	๕	สำนักปลัด
๔๗	เก้าอี้พลาสติกสีน้ำตาล	๔๐๑-๖๐-๐๓๓๙	๑ ตัว	๕	สำนักปลัด
๔๘	เก้าอี้ (สีดำ,มีเท้าแขน,นวม)	๔๐๑-๕๗-๐๑๕๘	๑ ตัว	๒๐	กองคลัง

ลำดับที่	ชื่อพัสดุ	รหัสครุภัณฑ์	จำนวน	ราคากลาง (บาท)	หมายเหตุ
๔๙	เคาน์เตอร์	๔๒๗-๔๘-๐๐๐๖	๑ ตัว	๕	สำนักปลัด
๕๐	เคาน์เตอร์	๔๒๗-๔๘-๐๐๐๘	๑ ตัว	๕	สำนักปลัด
๕๑	โต๊ะพิมพ์ดีด	๔๐๐-๓๘-๐๐๐๓	๑ ตัว	๔๐	สำนักปลัด
๕๒	เครื่องสำรองไฟ ๘๐๐va ego	๔๑๖-๖๐-๐๐๗๔	๑ เครื่อง	๒๐	สำนักปลัด
๕๓	โทรทัศน์สี ๒๙ นิ้ว	๔๕๖-๔๘-๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๔๐	สำนักปลัด
๕๔	ชุดไม้คู้ประชุมประธาน NTS	๔๕๘-๕๘-๐๐๐๒	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๕๕	ชุดไม้คู้ประชุมประธาน NTS	๔๕๘-๕๘-๐๐๐๕	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๕๖	ชุดไม้คู้ประชุมประธาน NTS	๔๕๘-๕๘-๐๐๐๗	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
ครุภัณฑ์ขารุดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗					
๕๗	เก้าอี้แพนซี สำหรับเด็กปฐมวัย	๔๐๑-๕๘-๐๑๖๐	๑ ตัว	๕	ศพด.
๕๘	เก้าอี้แพนซี สำหรับเด็กปฐมวัย	๔๐๑-๕๘-๐๑๖๒	๑ ตัว	๕	ศพด.
๕๙	เก้าอี้สำหรับเด็กปฐมวัย	๔๐๑-๕๒-๐๑๒๗	๑ ตัว	๕	ศพด.
๖๐	เก้าอี้สำหรับเด็กปฐมวัย	๔๐๑-๕๒-๐๑๕๒	๑ ตัว	๕	ศพด.
๖๑	เก้าอี้สำหรับเด็กปฐมวัย	๔๐๑-๕๒-๐๑๕๓	๑ ตัว	๕	ศพด.
๖๒	เครื่องถ่ายเอกสาร	๔๑๗-๕๑-๐๐๐๓	๑ เครื่อง	๕๐๐	กองคลัง
๖๓	โต๊ะอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๑-๐๐๔๖	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๖๔	โต๊ะอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๑-๐๐๕๐	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๖๕	โต๊ะอเนกประสงค์	๔๐๐-๕๑-๐๐๕๓	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด

ลำดับที่	ชื่อพัสดุ	รหัสครุภัณฑ์	จำนวน	ราคากลาง (บาท)	หมายเหตุ
๖๖	เก้าอี้พนักบรรยาย	๔๐๑-๕๑-๐๐๙๖	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๖๗	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๔๑-๐๐๐๘	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๖๘	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๔๑-๐๐๐๙	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๖๙	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๔๑-๐๐๑๑	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๗๐	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๔๑-๐๐๑๔	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๗๑	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๔๑-๐๐๑๕	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๗๒	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๔๑-๐๐๑๖	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๗๓	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๔๑-๐๐๑๘	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๗๔	เครื่องปรับอากาศ ๔๕๐๐๐ BTU	๔๒๐-๔๘-๐๐๐๒/๒	๑ เครื่อง	๕๐๐	สำนักปลัด
๗๕	เครื่องปรับอากาศ ๔๕๐๐๐ BTU	๔๒๐-๔๘-๐๐๐๒/๓	๑ เครื่อง	๕๐๐	สำนักปลัด
๗๖	โต๊ะพับอเนกประสงค์ ๑๘๐x๖๐x๗๕ ซม.	๔๐๐-๖๕-๐๑๔๘	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๗๗	โต๊ะพับอเนกประสงค์ ๑๘๐x๖๐x๗๕ ซม.	๔๐๐-๖๕-๐๑๔๙	๑ ตัว	๒๐	สำนักปลัด
๗๘	เครื่องสำรองไฟ ๘๐๐va ego	๔๑๖-๖๐-๐๐๗๑	๑ เครื่อง	๓๐	สำนักปลัด
๗๙	เครื่องสำรองไฟ ๑๐๐๐v ๕๕๐w	๔๑๖-๕๘-๐๐๔๗	๑ เครื่อง	๓๐	สำนักปลัด
๘๐	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๕๙-๐๐๕๙	๑ เครื่อง	๓๐	สำนักปลัด
๘๑	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	๔๑๖-๕๙-๐๐๖๐	๑ เครื่อง	๓๐	สำนักปลัด

ลำดับที่	ชื่อพัสดุ	รหัสครุภัณฑ์	จำนวน	ราคากลาง (บาท)	หมายเหตุ
๘๒	เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน	๔๑๖-๖๕-๐๑๑๐	๑ เครื่อง	๔๐	สำนักปลัด
๘๓	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๖๕-๐๑๑๔	๑ เครื่อง	๓๐	สำนักปลัด
๘๔	โทรทัศน์สี ๒๙ นิ้ว	๔๕๖-๔๘-๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๑๐๐	สำนักปลัด
๘๕	กล้องถ่ายภาพนิ่งดิจิตอล	๔๕๒-๕๕-๐๐๐๕	๑ ตัว	๑๐๐	กอง การศึกษา
๘๖	กล้องถ่ายรูปดิจิตอล	๔๕๒-๖๐-๐๐๐๘	๑ ตัว	๑๐๐	กองช่าง
๘๗	โทรทัศน์พร้อมเครื่องบันทึกวีดีโอ	๔๕๖-๖๕-๐๐๐๕	๑ เครื่อง	๒๐๐	สำนักปลัด
๘๘	โทรทัศน์พร้อมเครื่องบันทึกวีดีโอ	๔๕๖-๖๕-๐๐๐๖	๑ เครื่อง	๒๐๐	สำนักปลัด
๘๙	เครื่องพ่นยาพร้อมมอเตอร์	๖๒๔-๕๗-๐๐๐๑	๑ เครื่อง	๓๐๐	สำนักปลัด
๙๐	ชุดไม้ค้ำประชุมประธาน	๔๕๘-๕๘-๐๐๐๑	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๙๑	ชุดไม้ค้ำผู้เข้าร่วมประชุม	๔๕๘-๕๘-๐๐๐๓	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๙๒	ชุดไม้ค้ำผู้เข้าร่วมประชุม	๔๕๘-๕๘-๐๐๐๔	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๙๓	ชุดไม้ค้ำผู้เข้าร่วมประชุม	๔๕๘-๕๘-๐๐๐๖	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๙๔	ชุดไม้ค้ำผู้เข้าร่วมประชุม	๔๕๘-๕๘-๐๐๐๘	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๙๕	ชุดไม้ค้ำผู้เข้าร่วมประชุม	๔๕๘-๕๘-๐๐๐๙	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๙๖	ชุดไม้ค้ำผู้เข้าร่วมประชุม	๔๕๘-๕๘-๐๐๑๐	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๙๗	ชุดไม้ค้ำผู้เข้าร่วมประชุม	๔๕๘-๕๘-๐๐๑๑	๑ ตัว	๑๐	สำนักปลัด
๙๘	ชุดไม้ค้ำผู้เข้าร่วมประชุม	๔๕๘-๕๘-๐๐๑๒	๑ ตัว	๑๐	
รวม				๕,๖๐๕	